

Dienstleistungserbringer

Gemeinde Kirchlinteln
Amt 51 – Friedhofs- und Bestattungswesen
Am Rathaus 1
27308 Kirchlinteln

Grabmalantrag

	Aufstellung		Veränderung		Zusatzstein
	Grabmal stehend		Grabmal liegend		

Name und Anschrift des Nutzungsberechtigten/Verfügungsberechtigten:

Friedhof _____

Verstorbene/r _____

Familien- und Vorname(n), Geburtsname
 Geburtstag: _____ Todestag: _____

Grabmal Form: _____

Werkstoff: _____ Farbe: _____

Höhe cm _____

Breite cm _____

Stärke cm _____

Sockel Werkstoff: _____

Höhe cm _____

Breite cm _____

Stärke cm _____

Grabeinfassung Werkstoff: _____ Höhe cm _____

Länge cm _____ Breite cm _____ Stärke cm _____

Abdeckplatten: Werkstoff: _____

Zahl der Länge cm _____ Breite cm _____ Stärke cm _____

Platten [] Länge cm _____ Breite cm _____ Stärke cm _____

Länge cm _____ Breite cm _____ Stärke cm _____

Bestandteil des Antrages ist die zeichnerische Darstellung der zu erstellenden Grabmalanlage
 (siehe nächste Seite)

Hiermit genehmigt die Friedhofsverwaltung den Grabmalantrag entsprechend den Vorgaben durch die Friedhofssatzung. Die Antragsunterlagen der sicherheitsrelevanten Daten wurden auf ihre Vollständigkeit hin überprüft. Für die Planung der Standsicherheit der Grabanlage entsprechend den Vorgaben der TA Grabmal und die Ausführung der Arbeiten sind ausschließlich der Dienstleistungserbringer und der Nutzungsberechtigte/Verfügungsberechtigte, der den sachkundigen Dienstleistungserbringer beauftragt hat, verantwortlich.

Kirchlinteln, den
 Der Bürgermeister
 im Auftrag

Datum, Unterschrift des Nutzungsberechtigten
 bzw. Verfügungsberechtigten

 Datum, Firmenstempel, Unterschrift
 Dienstleistungserbringer

Raum für Zeichnungen, welche alle beantragten Bestandteile des vorseitigen Grabmalantrages enthalten:
Vorder- und Seitenansicht, Fundamentierung und Verdübelung mit genauen Maßangaben.
(Sonderzeichnungen sind beizuheften)

Maßstab: _____ / _____

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the majority of the page below the text. It is intended for the technical drawings of the grave monument, including front and side views, foundation, and anchoring details.

Stempel Dienstleistungserbringer

Gemeinde Kirchlinteln
Amt 51 – Friedhofs- und
Bestattungswesen
Am Rathaus 1
27308 Kirchlinteln

Abnahmebescheinigung

durch den Dienstleistungserbringer

Gemeinde Kirchlinteln

Friedhof:

Grabanlage:

Erstellt am:

- Die Ausführung entspricht in den Abmessungen und den verwendeten Materialien den eingereichten Antragsunterlagen.
- Von den angezeigten Angaben, wie beispielsweise Material bzw. Abmessungen, wurde aus folgenden Gründen abgewichen.

Bei erheblichen Abweichungen bzw. bei der Wahl einer alternativen Gründung werden die sicherheitsrelevanten Daten neu eingereicht.

Ort

Datum

Dienstleistungserbringer

Bitte beachten: Diese Bescheinigung ist zusammen mit dem Lastendiagramm spätestens 6 Wochen nach Errichten des Grabmals ohne Aufforderung der Friedhofsverwaltung vorzulegen.

Informationen für den Nutzungsberechtigten

Sehr geehrte Nutzungsberechtigte, sehr geehrter Nutzungsberechtigter,

die Friedhofsverwaltung kann die Anzeige zur Grabmalerstellung nur bearbeiten, wenn vollständige und prüffähige Anzeigeunterlagen vorhanden sind. Wir möchten Ihnen an Hand dieses Merkblattes eine Hilfestellung bieten.

- Der Nutzungsberechtigte ist für die gesamte Nutzungsdauer der Grabstätte für die Standsicherheit mit verantwortlich. Als Dienstleistungserbringer zur Errichtung der Grabanlage ist ein Steinmetzmeisterbetrieb, eine Person mit der Sachkunde bzw. mit der Qualifikation, die dem Tätigkeitsprofil der TA Grabmal entspricht, mit der Erstellung der Grabanlage zu beauftragen.
- Der Nutzungsberechtigte hat der Friedhofsverwaltung den Dienstleistungserbringer anzuzeigen.
- Der Dienstleistungserbringer hat eine Zeichnung der kompletten Grabmalanlage zu erstellen, die Maßangaben, sowie Material und Oberflächenbearbeitung enthält. Neben dem Antrag sind weiterhin die sicherheitsrelevanten Daten entsprechend dem Formblatt der TA Grabmal (Seiten 1 und 2) anzugeben. Die Anzeigeunterlagen mit den sicherheitsrelevanten Daten hat der Dienstleistungserbringer dem Nutzungsberechtigten auszuhändigen. Der Nutzungsberechtigte übergibt diese Unterlagen der Friedhofsverwaltung.
- Der Dienstleistungserbringer hat dem Nutzungsberechtigten spätestens nach 6 Wochen eine Abnahmebescheinigung (Seite 3) auszuhändigen aus der hervorgeht, dass die gebaute Grabmalanlage den Anzeigeunterlagen entspricht. Diese Abnahmebescheinigung hat der Nutzungsberechtigte der Friedhofsverwaltung zu übergeben.
- Der Dienstleistungserbringer hat bei Grabsteinen mit mehr als 50 cm Höhe eine Abnahmeprüfung entsprechend der TA Grabmal durchzuführen und die Dokumentation mit Lastendiagramm dieser Abnahmeprüfung dem Nutzungsberechtigten auszuhändigen. Der Nutzungsberechtigte übergibt diese Dokumentation der Friedhofsverwaltung.
- Wird die Dokumentation der Abnahmeprüfung nicht fristgerecht der Verwaltung übergeben, so wird von der Friedhofsverwaltung auf Kosten des Nutzungsberechtigten ein Sachkundiger mit der Durchführung der Abnahmeprüfung beauftragt.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Sie erreichen uns unter der Rufnummer 04236/87-44

Mit freundlichen Grüßen
im Auftrag
Ihre Friedhofsverwaltung